

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 PRIMO RICERCATORE – II LIVELLO PROF. “AREA 05 SCIENZE BIOLOGICHE - S.S.D. ECOLOGIA BIO/07” PER ATTIVITA’ DI RICERCA NEL CAMPO DELL’ “OCEANOGRAFIA BIOLOGICA SPERIMENTALE” PER L’ OGS - ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE.

Publicato su G.U. n. 33 dd. 27/04/2012 scade il 28/05/2012

Art. 1

Posti a concorso

E' indetto un concorso pubblico per titoli e colloquio per l'accesso al profilo di Primo Ricercatore, II liv. prof. - Area “**ECOLOGIA BIO/07**” - per attività di ricerca nel campo dell’ “**OCEANOGRAFIA BIOLOGICA SPERIMENTALE**” ed in particolare nello studio delle “**RETI TROFICHE PLANCTONICHE**”.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Costituiscono requisiti per l'ammissione alla selezione:

- 1) diploma di laurea in materie scientifiche conseguita secondo la normativa in vigore anteriormente alla riforma di cui al D.M. 509/99 oppure di Laurea Magistrale o Specialistica conseguita presso Università italiane o presso Università straniere dichiarata equipollente da una Università o riconosciuta valida dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR);
- 2) specifica esperienza professionale nel campo della “**OCEANOGRAFIA BIOLOGICA SPERIMENTALE**” ed in particolare nello studio delle “**RETI TROFICHE PLANCTONICHE**”, maturata in attività di ricerca e/o di coordinamento di strutture o progetti di ricerca. Tale attività, idoneamente documentata o autodichiarata sotto la propria responsabilità deve essere stata svolta in autonomia presso Enti di ricerca, Università, Enti pubblici o privati nazionali ed internazionali;
- 3) conoscenza della lingua inglese e dei principali applicativi informatici (da valutarsi in sede di prova orale);
- 4) conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri - da valutarsi in sede di prova orale).
- 5) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso. L'OGS ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso;
- 6) godimento dei diritti politici;
- 7) non essere stati dichiarati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 8) non essere stati dichiarati decaduti ovvero licenziati da un impiego statale ai sensi delle vigente normativa, per aver conseguito l'impiego a seguito della presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti.

I candidati in possesso della cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito

è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Tutti i requisiti sopra indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti o per qualsiasi altro giustificato motivo può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato del Dirigente della Direzione per la Gestione delle Risorse Umane dell'OGS.

L'espletamento del concorso è condizionato all'esito della procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgvo 30/3/2001 n. 165, attivata dall'OGS in data 3/2/2012 con prot. 480/2012.

Art. 3

Presentazione delle domande – Termini e modalità

1. Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema “allegato A)”, dovranno essere presentate al seguente indirizzo:

OGS – Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - Direzione per la Gestione delle Risorse Umane - Borgo Grotta Gigante 42/c - 34010 Sgonico (TS)

Ulteriori eventuali informazioni: www.ogs.trieste.it-concorsi; email: mparis@inogs.it; tel. 040-2140374 (centralino 040-21401)

entro il termine di 30 giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale in una delle seguenti forme:

- raccomandata AR;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- invio al seguente indirizzo PEC: ogs@pec.it (solo da altro indirizzo PEC)

Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione. Delle domande presentate a mano direttamente all'Ente durante il normale orario di lavoro, sarà rilasciata ricevuta.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'OGS, oltre l'ottavo giorno successivo al termine stesso.

Le domande di ammissione spedite via posta o consegnate a mano andranno inviate con la relativa documentazione, entro il termine di scadenza, anche al seguente indirizzo di posta elettronica: concorsi@ogs.trieste.it

2. Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto di seguito specificato;

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- la propria cittadinanza;
- se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici;
- il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, punto 1) del presente bando con l'indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione riportata e dell'Istituzione che l'ha rilasciato;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2) del bando;
- di avere buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta e dei principali applicativi informatici ;
- l'eventuale appartenenza al personale di ruolo o a quello con contratto a tempo determinato

dell'OGS o di altre amministrazioni pubbliche alla data di scadenza del bando, con la specificazione del profilo o della qualifica rivestita;

- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- di possedere l'idoneità all'impiego;
- di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- gli eventuali titoli di preferenza a parità di merito dei quali siano in possesso;
- i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare sia l'indirizzo postale che quello di posta elettronica presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso. I candidati dovranno compilare il modello di domanda di cui all'allegato A) in tutte le sue parti. La mancata dichiarazione anche di uno soltanto dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del bando, comporterà l'esclusione dal concorso.

Le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del DPR 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono.

3. Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare:

- a) un curriculum vitae et studiorum, possibilmente in formato europeo sottoscritto dal candidato contenente la descrizione dell'attività di ricerca svolta e le pubblicazioni nonché la dichiarazione attestante la veridicità di quanto rappresentato nel curriculum stesso (Allegato B);
- b) non più di 10 pubblicazioni o lavori a stampa che il candidato ritiene di sottoporre alla commissione;
- c) elenco di tutte le pubblicazioni e lavori a stampa prodotti dai candidati, specificando le dieci pubblicazioni/ lavori sottoposti alla valutazione della Commissione esaminatrice;
- d) elenco di tutti i documenti presentati.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

L'OGS non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda degli appositi indirizzi o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dei medesimi, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata dal Presidente dell'OGS, sarà composta da un

presidente e da due membri esperti; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di Collaboratore di amministrazione. Il provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet dell'Ente.

La Commissione esaminatrice avrà a disposizione complessivamente 100 punti per la valutazione dei candidati, di cui 70 punti per la valutazione dei titoli e 30 punti per la valutazione della prova orale.

Art. 5

Valutazione dei titoli

La Commissione, previa determinazione dei criteri analitici da seguire, procederà alla valutazione dei titoli. Tali procedure potranno essere svolte anche in via telematica.

La valutazione dei titoli precederà il colloquio.

I titoli valutabili sono i seguenti:

1. Pubblicazioni (monografie a stampa, pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali, relazioni ed interventi pubblicati negli atti di convegni e congressi) e lavori prodotti in sedi istituzionali (relazioni e note tecniche attinenti alle funzioni assegnate) - attinenti l'area del concorso;
2. Esperienza professionale: incarichi ricoperti presso Istituzioni o organismi nazionali ed internazionali, responsabilità di progetti, coordinamento di strutture, funzioni o nomine specifiche in commissioni e gruppi di lavoro, attività di docenza e di tutoraggio, partecipazione a progetti di particolare innovazione;
3. Formazione: Corsi attinenti - titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto dal bando;
4. Giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale come riportato nel curriculum vitae, con particolare riferimento al grado di autonomia del candidato.

La Commissione esaminatrice effettuerà la valutazione dei titoli (facendo anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale) sulla base dei seguenti criteri di massima e ferma restando la possibilità di individuarne ulteriori:

- a) congruenza dell'iter formativo del candidato e dell'attività svolta con l'attività prevista per il posto a concorso;
- b) originalità ed innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;
- c) continuità temporale della produzione scientifica e suo grado di aggiornamento rispetto alle ricerche in atto nel campo dell'attività prevista per il posto a concorso;
- d) grado di rilevanza degli eventuali incarichi ricoperti e delle eventuali responsabilità assunte;
- e) apporto individuale desumibile nei lavori in collaborazione;
- f) rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 i titoli e le certificazioni conseguiti presso pubbliche amministrazioni devono essere presentati esclusivamente sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (all. B).

I titoli e le certificazioni conseguiti presso privati possono essere presentati nei seguenti modi:

- a) in originale;
- b) in copia conforme all'originale;
- c) con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- d) con dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera, diversa da quella inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 6

Colloquio

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a 56/70.

Il colloquio si svolgerà il giorno

GIOVEDÌ 14 GIUGNO 2012 ALLE ORE 9.30

presso la sede dell'OGS a Borgo Grotta Gigante 42/c, Palazzina A - Sala del Consiglio di Amministrazione

Tutte le informazioni, notizie e convocazioni relative al presente concorso saranno pubblicate sul sito INTERNET dell'OGS www.ogs.trieste.it / Ente / Concorsi. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità personale.

Il colloquio è finalizzato a verificare la capacità acquisita dal candidato nel determinare autonomamente avanzamenti significativi nelle conoscenze nel campo dell'OCEANOGRAFIA BIOLOGICA SPERIMENTALE con particolare riferimento alle RETI TROFICHE PLANCTONICHE, nonché ad approfondire le competenze attitudinali e professionali maturate in precedenti esperienze lavorative.

Per il superamento della prova orale, il candidato dovrà ottenere un punteggio non inferiore a 24/30 ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica; per i candidati non di madrelingua italiana, anche un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua italiana.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito nella quale, per ciascun candidato, sarà indicata la votazione riportata in tale prova e nella valutazione dei titoli.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno fissato, per qualsivoglia motivo anche di forza maggiore, saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 7

Graduatoria – Titoli di preferenza e precedenza

La Commissione a conclusione delle procedure di cui all'art. 6 del presente bando formula la graduatoria di merito ottenuta sommando i punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e nel

colloquio. Il Dirigente della Direzione per la Gestione delle Risorse Umane, accertata la regolarità formale degli atti trasmessi dalla commissione e tenuto conto dei titoli di precedenza/preferenza, approva con proprio atto la graduatoria finale di merito e nomina i candidati vincitori.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, all'OGS – Direzione per la Gestione delle Risorse Umane, entro il termine del 15° giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli di precedenza e preferenza sono quelli individuati dall'art. 5, comma 4 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni e devono essere indicati nella domanda di partecipazione al concorso.

Art. 8

Assunzione in servizio

Il Presidente dell'OGS, a conclusione della procedura di cui all'art. 7, con proprio provvedimento autorizza l'assunzione del candidato vincitore, il quale, previo accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, stipulerà con l'OGS apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Primo ricercatore II livello professionale, secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale vigente.

Il vincitore assunto in servizio a tempo indeterminato sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi, che non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza, con le modalità stabilite dalle vigenti norme contrattuali.

Al predetto personale verrà applicato il CCNL vigente del Comparto Istituzioni ed Enti di Ricerca.

L'amministrazione ha la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso.

Art. 9

Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione per la Gestione Risorse Umane dell'OGS per le finalità inerenti al concorso ed alla gestione del rapporto di lavoro conseguente.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 11 e 13 della citata legge tra i quali figura di diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 7/8/1990 n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott. Marzia Micottis Dirigente della Direzione per la Gestione delle Risorse Umane.

Il Presidente
Prof.ssa Maria Cristina Pedicchio

Sgonico, 16 aprile 2012